



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФГБОУ ВО «ИГУ»**

ПРИНЯТО

На заседании  
Ученого совета ФГБОУ ВО «ИГУ»  
28 октября 2022 г. протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «ИГУ»

Ф. Шмидт

2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФОНДАХ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Иркутск, 2022 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения и хранения оценочных материалов (оценочных средств) по основным профессиональным образовательным программам (далее – образовательная программа, ОПОП) высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Иркутский государственный университет» (далее – Университет, ИГУ) для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам, а также государственной итоговой аттестации выпускников в целях установления соответствия результатов обучения планируемым результатам освоения ОПОП в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее ФГОС ВО) и (или) результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам.

1.2. Фонд оценочных материалов (далее также как фонд оценочных средств) понимается как совокупность разработанных и утвержденных Университетом оценочных средств, представляющих собой комплекс заданий различного типа с ключами правильных ответов, критериями оценки и методических материалов, используемых при проведении оценочных процедур (текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой (итоговой) аттестации) с целью оценивания достижения обучающимися результатов освоения образовательной программы (сформированности компетенций, установленных образовательной программой) и (или) результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам. Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы и обеспечивает повышение качества образовательного процесса.

1.3. Оценочные материалы должны обеспечивать надежную и интегративную оценку результатов обучения и (или) освоения образовательной программы и отвечать следующим требованиям:

- соответствие целям и задачам образовательной программы, содержанию изучаемых дисциплин (модулей), научно-исследовательской работы, практик;
- наличие полного и достаточного состава оценочных материалов в целях отбора заданий для комплектования диагностической работы;
- соответствие оценочных средств предмету оценки, направленной на определение уровня достижения планируемых результатов обучения и (или) освоения образовательной программы (ее части);

– использование актуальных редакций понятий, терминов, определений, соответствующих действующему законодательству в определенной сфере общественных отношений, отраслевым регламентам, ГОСТу (ам) и т.д.

1.4. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

- приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изм. на 20 марта 2020 г.);

- Уставом Университета;

- иными локальными нормативными актами Университета.

1.5. Фонды оценочных материалов (средств) средств используют на следующих уровнях, обеспечивая их сопряженность:

- ФОС на уровне основной профессиональной образовательной программы (наличие необходимой базы данных оценочных средств по конкретному направлению и направленности (профилю) подготовки (специальности) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников;

- ФОС на уровне рабочих программ учебных дисциплин (модулей) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; ФОС на уровне рабочих программ всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- ФОС на уровне государственной итоговой аттестации выпускников.

1.6. ФОС являются частью нормативного обеспечения внутренней университетской системы качества образования.

## **2. Основные термины, определения и сокращения**

### **2.1. Термины, определения**

**Государственная итоговая аттестация** – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы (сформированности компетенций, установленных образовательной программой, у выпускников).

**Индикаторы достижения компетенции** – обобщенные характеристики, уточняющие и раскрывающие формулировку компетенции в виде конкретных действий, выполняемых выпускником, освоившим данную компетенцию.

Индикаторы достижения компетенций должны быть измеряемы с помощью средств, доступных в образовательном процессе, и являются основой для разработки оценочных средств промежуточной и государственной итоговой аттестации.

**Компетенция** – способность успешно действовать в профессиональной ситуации на основе профессиональных знаний и умений; готовность личности к выполнению определенного типа профессиональных задач.

**Критерий оценивания** – признак, на основании которого проводится оценка результатов обучения.

**Матрица компетенций** – перечень требований к выпускнику в форме планируемых результатов обучения (списка формируемых компетенций), соотнесенных с основными элементами учебного плана.

**Основная профессиональная образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

**Оценочные средства** – специально разработанные контрольно-измерительные материалы, средства контроля результатов обучения, представленных в форме заданий различного типа с ключами правильных ответов, критериями оценки и методических материалов, используемых при проведении оценочных процедур (текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой (итоговой) аттестации) с целью оценивания достижения обучающимися результатов освоения образовательной программы (сформированности компетенций, установленных образовательной программой) и (или) результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам.

**Планируемые результаты освоения ОПОП** – компетенции выпускников, установленные федеральным государственным образовательным стандартом, и компетенции выпускников, установленные Университетом (в случае установления таких компетенций).

**Планируемые результаты обучения** – компетенции (или их компоненты) обучающихся, установленные университетом по каждой дисциплине (модулю) и практике и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП.

**Промежуточная аттестация** – процедура оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (модулю), практике; оценка достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения

модуля / дисциплины, практики в установленной учебным планом форме: зачет, зачет с оценкой, экзамен, контрольная работа, курсовая работа (проект) и др.

**Рабочая программа дисциплины (модуля), практики** – регламентирующий документ, определяющий содержание и объем дисциплины (модуля), практики, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), практики, соотношенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы, оценочные материалы (оценочные средства) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, перечень учебно-методического обеспечения и описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), практики.

**Текущий контроль успеваемости** – оценивание хода освоения элементов образовательной программы (учебных дисциплин (модулей), практик), предусмотренных учебным планом, в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля), практики; проверка уровня усвоения знаний, умений, навыков и отдельных элементов компетенций, полученных обучающимися в процессе освоения учебной дисциплины (модуля), практики.

**Уровни сформированности компетенций** – планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

**Фонд оценочных материалов** (далее также как **фонд оценочных средств**) – комплект оценочных и методических материалов, разработанных и утвержденных образовательной организацией, по дисциплине (модулю), практике, итоговой (государственной итоговой) аттестации, входящих в состав ОПОП ВО, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся, определения соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных

## 2.2. Используемые сокращения

ГИА – государственная итоговая аттестация.

ОЛАиМО – отдел лицензирования, аккредитации и методического обеспечения.

ОМ (ОС) – оценочные материалы (оценочные средства).

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

РПД – рабочая программа дисциплины (модуля).

РПП – рабочая программа практики.

УМУ – учебно-методическое управление.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

ФОМ (ФОС) – фонд оценочных материалов (фонд оценочных средств).

### **3. Цель и задачи фондов оценочных материалов (средств)**

3.1. Цель создания ФОС ОПОП ВО – обеспечение надежной и интегративной (комплексной) оценки результатов обучения и (или) освоения образовательной программы.

3.2. Целью создания ФОС по дисциплине (модулю), практике является измерение уровня достижений/сформированности обучающимися планируемых результатов обучения; установление соответствия уровня подготовки обучающихся, соответствия их знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности на данном этапе освоения ОПОП ВО требованиям ФГОС ВО.

3.3. Целью создания ФОС для государственной итоговой аттестации является обеспечение оценки сформированности всех компетенций выпускника, заявленных в ОПОП ВО.

3.4. Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом достижения целей реализации ОПОП ВО, определенных в виде универсальных, общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО по соответствующему направлению (специальности) подготовки и профессиональных компетенций, установленных образовательной организацией (ОПОП) самостоятельно;

- создание условий для достижения целей реализации ОПОП ВО;

- оценка достижений обучающихся в процессе освоения ими дисциплин (модулей), прохождения практик с фиксированием положительных/отрицательных результатов и планирование упреждающих/корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через использование традиционных и инновационных методов и технологий обучения.

### **4. Общие требования к контролю качества освоения ОПОП ВО**

4.1. Оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию. Текущий контроль успеваемости позволяет осуществлять оценивание хода освоения дисциплин (модуля) и прохождения практик. В процессе текущего контроля и промежуточной аттестации, как правило, проводится оценивание локальных результатов обучения – компонентов компетенций (знаний, умений, навыков (опыта владения, опыта деятельности) по дисциплинам (модулям), практикам ОПОП ВО). Завершающая оценка компетенций выпускников осуществляется в ходе проведения государственной итоговой аттестации.

4.2. Уровень сформированности компетенций выпускника считается соответствующим требованиям ФГОС ВО, если обучающийся демонстрирует способность решать типовые профессиональные задачи без существенных

недостатков. В Университете используется двухуровневая модель оценки компетенции:

- *пороговый (базовый уровень)* – обязательный для всех выпускников, завершивших обучение по ОПОП ВО (Сформированная компетенция на данном уровне позволяет выпускнику решать профессиональные задачи определенного типа с пониманием условий и границ применения используемых для этого средств);

- *повышенный уровень* – максимально возможная выраженность компетенции, позволяющая обеспечивать решение большинства профессиональных задач различными методами и средствами с полным учетом всех условий, при этом условия решения задачи определяются самостоятельно (Данный уровень предполагает наличие способности к профессиональному самосовершенствованию и готовность к самостоятельной научно-исследовательской деятельности).

4.4. ФОС формируются на основе следующих базовых принципов оценивания:

- компетентностная направленность (соответствие компетенциям, которые формируются у обучающихся в процессе освоения дисциплины (модуля), практики, ОПОП в целом);

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

- надежности: использование единообразных стандартов и критериев оценивания достижений;

- объективности: студенты, имеющие разные способности и личностные особенности, должны иметь равные возможности достижения высоких результатов;

- своевременности: соответствие этапам образовательного процесса (реализация оценочных процедур в соответствии со структурой ОПОП и периодами обучения, регламентируемыми календарным учебным графиком);

- эффективность (соответствие результатов применения оценочных материалов (ОС) поставленным целям и задачам в области качества образования).

4.5. ФОС характеризуются следующими свойствами:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной учебной дисциплины, практики);

- содержательность (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих теоретическую и практическую составляющие учебной дисциплины);

- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);

- качество (отдельных оценочных средств и ФОС в целом), обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

4.6. ФОС на стадии формирования должны пройти внешнюю экспертную оценку со стороны представителей работодателей и/или других организаций, реализующих аналогичные ОПОП ВО.

4.7. ФОС помимо индивидуальных оценочных средств могут содержать групповые оценочные средства и средства взаимооценки (оппонирование студентами курсовых работ и ВКР, исследовательских проектов; представление групповых ВКР и др.).

4.8. Итоги оценивания (индивидуального, группового и взаимооценивания) должны подвергаться качественному анализу с фиксированием положительных и отрицательных аспектов, разработкой рекомендаций по совершенствованию образовательного процесса.

## **5. Требования к структуре и содержанию фонда материалов (средств)**

5.1. ФОС по ОПОП ВО должны соответствовать:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности);

- целям и задачам ОПОП ВО, в том числе учебному плану по соответствующему направлению и направленности (профилю) подготовки (специальности), при этом обеспечивать оценку степени и уровня сформированности общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, предусмотренных конкретной ОПОП ВО;

- ФОС дисциплины (модуля) должен соответствовать содержанию рабочей программы дисциплины и образовательным технологиям, используемым в преподавании конкретной дисциплины;

- ФОС практики должен соответствовать содержанию рабочей программы конкретного вида и типа практики;

- ФОС государственной итоговой аттестации должен соответствовать программе ГИА, форме и технологиям проведения ГИА.

5.2. Рекомендованными структурными компонентами ФОС ОПОП ВО являются:

- паспорт фонда оценочных средств ОПОП ВО;

- структурная матрица оценочных средств текущего, промежуточного и итогового (ГИА) контроля уровня сформированности компетенций обучающихся на разных этапах освоения образовательной программы;

- ФОС по дисциплинам (модулям), представленным в учебном плане ОПОП ВО, включая элективные дисциплины (по выбору), для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

- ФОС по всем видам практик для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

- ФОС для государственной итоговой аттестации;

- лист регистрации изменений.

5.3. В структуре фонда оценочных средств могут быть представлены:

- инструкции и методические материалы по процедурам оценивания компетенций;
- требования к квалификации разработчиков оценочных средств, экспертов и организаторов проведения процедуры оценивания;
- технологии и методы обработки результатов оценивания компетенций;
- рекомендации по совершенствованию традиционных и использованию инновационных методов оценки сформированности компетенций на разных этапах освоения ОПОП;
- рекомендации по обновлению ФОС (периодичность, степень обновления, изменение процедур оценивания, методов, технологий, показателей и др.).

5.4. Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта работы, характеризующих этапы формирования компетенций, зависят от выбранного преподавателем оценочного средства.

5.5. Структурная матрица оценочных средств текущего, промежуточного и итогового контроля уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников служит основой проектирования и разработки ФОС для промежуточной и итоговой аттестаций.

5.6. Требования к содержанию и структуре ФОС по дисциплине (модулю) и практике, предназначенных для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации (ГИА) регламентированы в настоящем Положении о фондах оценочных материалов (средств) и макетах ФОМ (ФОС), являющихся Приложениями к настоящему Положению.

## **6. Порядок разработки фонда оценочных материалов (средств)**

6.1. На предварительном этапе разработки фонда оценочных средств осуществляются:

- анализ потенциального банка оценочных средств, которые могут быть использованы при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся на соответствие требованиям ФГОС ВО.

- разработка паспорта и программы формирования всех компетенций, предусмотренных ОПОП ВО (в соответствии с ФГОС ВО реализуемого направления).

6.2. На основном этапе формирования фонда оценочных средств:

- оформляются матрицы соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных средств;

- формируется программа промежуточной аттестации обучающихся на соответствие требованиям ФГОС ВО;

- разрабатывается программа государственной итоговой аттестации (ГИА) на соответствие выпускников требованиям ФГОС ВО;

- формируется структура ФОС ОПОП в соответствии с настоящим Положением.

6.3. На заключительном этапе осуществляются:

- систематизация и оформление всех ФОС, входящих в структуру ФОС ОПОП;

- конструирование и оформление демонстрационного варианта оценочного средства, а также его апробация, спецификация и экспертиза, принятие решения о возможности его использования.

6.4. Оценочные средства для проведения текущего и промежуточного контроля по дисциплинам (модулям) и практикам разрабатываются преподавателями, реализующими (курирующими) дисциплины (модули), руководителями практик, согласуются с заведующим кафедрой и утверждаются деканом факультета (директором института).

6.5. Оценочные средства для проведения государственной итоговой аттестации разрабатываются ведущими преподавателями выпускающей кафедры по поручению заведующего кафедрой.

6.6. При разработке ФОС для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в состав ФОС (при необходимости) включаются адаптивные оценочные средства и методические материалы, учитывающие особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья обучающихся.

## **7. Порядок экспертизы и утверждения фонда оценочных материалов (средств)**

7.1. Фонды оценочных материалов (средств) проходят внутреннюю и внешнюю экспертизу.

7.2. Экспертиза фонда оценочных средств проводится с целью установления соответствия:

- требованиям ФГОС ВО;
- целям и задачам, требованиям ОПОП ВО;
- требованиям рабочих программ дисциплин (модулей), практик, входящих в состав соответствующей ОПОП ВО;
- требованиям программы ГИА.

7.3. Внутреннюю экспертизу содержания, структуры и качества ФОМ (ФОС) ОПОП ВО осуществляет учебно-методическая комиссия (учебно-методический совет) факультета (института). Итоги внутренней экспертизы оформляются в виде экспертного заключения.

7.4. Внешнюю экспертизу ФОС ОПОП ВО осуществляют представители работодателей (профессиональных сообществ) и/или других образовательных организаций, реализующих аналогичные ОПОП ВО. Итоги внешней экспертизы оформляются в виде экспертного заключения.

7.5. ФОС дисциплин (модулей), практик согласуются с заведующими кафедрами, реализующими конкретную дисциплину или практику, и утверждаются деканом факультета (директором института).

7.6. ФОС ГИА согласуются с заведующим выпускающей кафедры и утверждаются деканом факультета (директором института).

7.7. ФОС ОПОП ВО согласуется с отделом лицензирования, аккредитации и методического обеспечения и утверждается начальником учебно-методического управления Университета.

## **8. Ответственность за разработку, размещение и хранение фондов оценочных материалов (средств)**

8.1. Ответственность за своевременную разработку, качество и своевременное размещение всех структурных компонентов ФОС ОПОП ВО в соответствии с требованиями, предусмотренными данным Положением, несут

- разработчики ФОС ОПОП ВО, являющиеся научно-педагогическими работниками кафедр, реализующих соответствующие дисциплины и практики, – за своевременную разработку и качественное наполнение всех структурных компонентов ФОС ОПОП ВО по реализуемой учебной дисциплине, практике, ГИА;

- заведующий кафедрой, обеспечивающей реализацию соответствующей дисциплины и практики, декан факультета (директор института) – за экспертизу, своевременное согласование и утверждение ФОС ОПОП ВО и своевременное предоставление в отдел ЛАиМО, за сохранность бумажных носителей ФОС ОПОП ВО, находящихся на кафедрах факультетов (институтов);

- руководитель ОПОП ВО – за проверку интеграции ФОС ОПОП ВО в рамках реализуемой ОПОП;

- учебно-методическое управление, отдел лицензирования аккредитации и методического обеспечения – за своевременное размещение всех компонентов ФОС ОПОП ВО на сайте ФГБОУ ВО «ИГУ».

8.4. ФОС ОПОП ВО, комплекты ОС (тесты, экзаменационные билеты, задания для зачета и др.) формируются на электронных и (или) бумажных носителях.

8.5. ФОСы размещаются на сайте ФГБОУ ВО «ИГУ» <https://isu.ru/ru/education/programs/main/> внутри рабочих программ дисциплин (модулей), практик, в программе ГИА или оформляются отдельным Приложением к программе дисциплины (модуля), практики, ГИА. Кафедра, являющаяся разработчиком ФОС, несет ответственность за соответствие печатного варианта документов их электронным аналогам, размещенным на сайте Университета в составе ОПОП ВО.

Варианты комплекта ОС (ОМ), оформленные на бумажных носителях хранятся на кафедрах, реализующих соответствующие дисциплины и практики. При необходимости, оценочные средства передаются в электронном варианте в учебно-методическое управление.

## **9. Порядок обновления фонда оценочных материалов (средств)**

9.1. Фонд оценочных материалов (средств) ОПОП ВО и комплект входящих в него документов ФОС дисциплины, ФОС практики, ФОС ГИА и др.) подлежат своевременному обновлению с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

9.2. Решение об обновлении фондов оценочных материалов (средств) принимается на заседании кафедры или совета факультета (института).

9.3. Обязательная разработка новых ФОС (ФОМ) ОПОП ВО и их компонентов осуществляется:

- при утверждении новых ФГОС ВО;
- при утверждении нового учебного плана по направленности (профилю) / специализации по каждому направлению (специальности) подготовки.

## **10. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения**

10.1 В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса и изменениями в нормативно-правовой базе. Дополнения и изменения к настоящему Положению утверждаются распоряжением проректора по учебной работе.

10.2 Настоящее Положение вступает в юридическую силу со дня его принятия Ученым советом университета и утверждением ректора. Настоящее Положение после вступления его в юридическую силу действует до введения в действие нового Положения.