

## ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО «ИГУ»  
«25» 09 2020 г.  
протокол № 2

## УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора ФГБОУ ВО «ИГУ»,  
профессор

  
А.Ф. Шмидт  
2020 г.

### **Положение по организации и проведению текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Иркутский государственный университет»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативно-правовых актов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования, утвержденные приказами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Профессиональные стандарты;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464»;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 21 мая 2020 г. № 257 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019/20 учебном году»;
- Устав ФГБОУ ВО «ИГУ».

1.2. Настоящее Положение по организации и проведению текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяет порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний

обучающимися, не прошедшими промежуточной аттестации по уважительной причине или имеющими академическую задолженность; периодичность проведения промежуточной аттестации и выполнение учебного плана в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Иркутский государственный университет» (далее – Университет).

1.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется для всех обучающихся Университета, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.4. Текущий контроль успеваемости предусматривает систематический мониторинг качества получаемых обучающимися знаний и практических навыков по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям учебного плана, а также результатов самостоятельной работы по изучаемой дисциплине.

1.5. Текущий контроль успеваемости проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, междисциплинарный курс и профессиональный модуль различными методами, включая компьютерные технологии, Интернет-тестирование.

1.6. Основными задачами текущего контроля являются:

- проверка качества усвоения обучающимися учебного материала;
- повышение мотивации обучающихся к активной систематической работе в течение периода изучения дисциплины (модуля). Междисциплинарного курса;
- приобретение и развитие навыков самостоятельной работы обучающихся;
- совершенствование методики проведения занятий;
- упрочение обратной связи между преподавателем и обучающимся.

1.7. Текущий контроль успеваемости в процессе преподавания учебного материала включает:

- оценку усвоения теоретического материала (опрос, тестирование);
- оценку выполнения практических, семинарских, лабораторных и контрольных работ;

1.8. Текущий контроль успеваемости является обязательной для всех обучающихся и проводится по всем дисциплинам учебного плана.

1.9. Текущий контроль успеваемости проводится, как правило, в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменных работ, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, выполнение определенных заданий и т.д.);
- тестовая (тестирование, компьютерное тестирование).

1.10. Содержание мероприятий текущего контроля успеваемости обучающихся по оцениванию фактических результатов их обучения, а также формы и виды используемых преподавателем оценочных средств по дисциплине (модулю, междисциплинарному курсу) определены документом «Фонд оценочных средств по дисциплине».

1.11. Сведения о системе, методах, времени осуществления текущего контроля успеваемости и критериях их оценивания преподаватель доводит до обучающихся

на первом занятии и отражает в учебно-методических документах дисциплины (модуля, междисциплинарного курса):

- в рабочей программе дисциплины (модуля);
- в фонде оценочных средств дисциплины (модуля).

1.12. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу (далее по тексту – экзамен);
- комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам и (или) междисциплинарным курсам (далее по тексту – комплексный экзамен);
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю или нескольким профессиональным модулям (далее по тексту – экзамен квалификационный);
- зачет с оценкой (дифференцированный зачет) по отдельной учебной дисциплине, учебной, производственной практике (по профилю специальности) и производственной (преддипломной) практике, междисциплинарному курсу;
- зачет по отдельной учебной дисциплине, учебной, производственной практике (по профилю специальности) и производственной (преддипломной) практике (далее по тексту – зачет);
- курсовая работа (проект).

1.13. Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются Университетом самостоятельно, периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами.

1.14. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности СПО предусматривает объем времени, отводимый на промежуточную аттестацию, и устанавливает верхний предел числа экзаменов, проводимых в учебном году – не более 8 экзаменов, количество зачетов – не более 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

1.15. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента и ее корректировку и проводится с целью определения:

- соответствия качества подготовки и формирования компетенций выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;
- полноты и прочности теоретических знаний, умений по дисциплине или ряду дисциплин;
- полноты и прочности теоретических знаний, умений и сформированности общих и профессиональных компетенций по междисциплинарным курсам (далее – МДК) и профессиональным модулям (далее – ПМ);
- сформированности умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнении лабораторных работ;
- наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой и дополнительными источниками.
- планирование текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

1.16. Университет самостоятельно устанавливает количество и наименование дисциплин, МДК для форм промежуточной аттестации. При планировании

текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации необходимо, чтобы по каждой дисциплине, МДК и ПМ рабочего учебного плана, включая дисциплины вариативной части и дисциплину Физическая культура, была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

1.17. Все формы промежуточной аттестации, сроки ее проведения устанавливаются рабочим учебным планом до начала учебного года и доводятся до сведения студентов в начале каждого семестра, но не позднее двух месяцев от начала обучения.

## **2. Подготовка и проведение экзамена по дисциплине, МДК или комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам, или комплексного экзамена по двум или нескольким МДК**

2.1. Подготовка экзамена по дисциплине или комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам, МДК или нескольким МДК осуществляется ведущими данными дисциплины, МДК преподавателями.

2.2. Экзамены по дисциплинам проводятся в период экзаменационной сессии в соответствии с графиком учебного процесса рабочего учебного плана. На каждую экзаменационную сессию составляется утвержденное проректором по учебной работе расписание экзаменов, которое доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала сессии.

2.3. Экзамены по междисциплинарным курсам проводятся в период экзаменационной сессии в соответствии с графиком учебного процесса рабочего учебного плана или по окончании изучения МДК.

2.4. При планировании расписания экзаменов следует учитывать, что для одной группы в один день планируется только один экзамен. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

2.5. Экзаменационные материалы составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины (дисциплин), МДК и охватывают ее (их) наиболее актуальные, важные разделы и темы. Экзаменационные материалы должны целостно отражать объем проверяемых теоретических знаний, умений и навыков.

2.6. Экзаменационные материалы по учебной дисциплине, МДК, а также комплексному экзамену включают:

- теоретические и практические вопросы, позволяющие оценить степень освоения программного материала учебных дисциплин, МДК;
- проблемные и творческие задания, направленные на оценку и определение уровня сформированности умений, общих и профессиональных компетенций;
- тесты;
- кейсы и др.

2.7. Форма проведения экзамена (устная, письменная, смешанная, с использованием ИКТ) устанавливается Университетом к началу соответствующего семестра и доводится до сведения студентов.

2.8. Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях. На выполнение заданий по билету студенту отводится не более одного академического часа.

2.9. Экзамен принимается преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине, МДК в экзаменуемой группе. Комплексный экзамен по двум и более дисциплинам, МДК принимается теми преподавателями, которые вели занятия по этим дисциплинам, МДК в экзаменуемой группе.

2.10. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная) и зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной).

2.11. Экзаменационная ведомость заполняется преподавателем согласно всем предусмотренным к ней требованиям, и сдается в деканат факультета (института).

### **3. Подготовка и проведение квалификационного экзамена по профессиональному модулю или комплексного экзамена по двум или нескольким профессиональным модулям (ПМ)**

3.1. Квалификационный экзамен по профессиональному модулю проводится по завершению освоения программы профессионального модуля.

3.2. К экзамену (квалификационному) допускаются обучающиеся успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля: междисциплинарные курсы, учебную и/или производственную практику.

3.3. Подготовка экзамена квалификационного по профессиональному модулю или комплексного квалификационного экзамена по двум или нескольким ПМ осуществляется преподавателями, ведущими данные ПМ.

3.4. Квалификационные экзамены по ПМ проводятся в период экзаменационной сессии, по окончании практики, предусмотренной учебным планом по данному (данным) профессиональному модулю, в соответствии с графиком учебного процесса рабочего учебного плана.

3.5. К квалификационному экзамену по ПМ или комплексному квалификационному экзамену по двум или нескольким ПМ допускаются студенты, аттестованные по МДК, входящим в профессиональный модуль и успешно прошедшие практику, предусмотренную данным ПМ.

3.6. Экзаменационные материалы по ПМ, а также комплексному квалификационному экзамену могут включать:

- проблемные и творческие задания, направленные на оценку и определение уровня сформированности умений, навыков, общих и профессиональных компетенций и уровня овладения видом деятельности;
- кейсы – проблемные ситуации и задачи, касающиеся будущей профессиональной деятельности студентов и затрагивающие различные предметные сферы;
- теоретические и практические вопросы, позволяющие оценить степень освоения программного материала МДК, входящих в состав ПМ и др.

3.7. Форма проведения экзамена устанавливается Университетом к началу соответствующего семестра и доводится до сведения студентов.

3.8. Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях или на базах практики. На выполнение заданий по билету студенту отводится не более одного академического часа.

3.9. Экзамен принимается аттестационной комиссией, в состав которой входят: представитель работодателя, преподаватели, которые вели данный ПМ и практику, секретарь.

3.10. Комплексный экзамен по двум и более ПМ принимается теми преподавателями, которые вели занятия по этим ПМ и практике в экзаменуемой группе.

3.11. Полученная на квалификационном экзамене оценка заносится секретарем комиссии в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная), зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной) и аттестационный лист студента.

#### **4. Критерии оценки уровня подготовки студента и условия пересмотра результатов промежуточной аттестации**

4.1. В критерии оценки уровня подготовки студента входят:

- оценка уровня освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине (дисциплинам), МДК или ПМ;
- оценка умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценка уровня сформированности компетенций, т.е. определение степени их выраженности, проявляющаяся в умении реализовывать профессиональные действия и социальную активность студента;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

4.2. Уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

В соответствии с данными критериями уровень подготовки студента на промежуточной аттестации оценивается выставлением соответствующих баллов.

«5» (*отлично*) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, понятийным аппаратом, за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логическое изложение ответа, качественное внешнее оформление письменных материалов.

«4» (*хорошо*) – если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (*удовлетворительно*) – если студент обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновывать свои суждения.

«2» (*неудовлетворительно*) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач.

4.3. Оценка знаний студента на экзамене (зачете с оценкой) выводится по частным оценкам ответов на вопросы билета.

4.3.1. При двух частных оценках выводится:

- «отлично» – если обе оценки «отлично»;
- «хорошо» – если обе оценки «хорошо», или одна «отлично», а другая «хорошо» или «удовлетворительно»;
- «удовлетворительно» – при отсутствии в частных оценках «неудовлетворительно».

4.3.2. При трех частных оценках выводится:

- «отлично» – если в частных оценках не более одной оценки «хорошо», остальные – «отлично»;
- «хорошо» – если в частных не более одной оценки «удовлетворительно»;
- «удовлетворительно» – в остальных случаях, при отсутствии в частных оценках оценки «неудовлетворительно».

4.3.3. При четырех частных оценках выводится:

- «отлично» – если в частных не более одной оценки «хорошо», а остальные – «отлично»;
- «хорошо» – если в частных одна оценка «удовлетворительно», а остальные «хорошо» и «отлично» или если две «удовлетворительно» и две «отлично»;
- «удовлетворительно» – если в частных не более одной оценки «неудовлетворительно».